

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Нанайского муниципального района  
от 15.04.2016 N 246

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчета, взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми и предоставления льготы в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Нанайского муниципального района Хабаровского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расчета, взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми и предоставления льготы в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее - Положение), регулирует условия взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, вопросы установления родительской платы за присмотр и уход за детьми, включая предоставление льгот по родительской плате отдельным категориям граждан в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Нанайского муниципального района Хабаровского края.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 65 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08. 2013 N 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

### 2. Порядок расчета, взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми

2.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее - родительская плата), устанавливается постановлением администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края.

2.2. В муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее - муниципальные образовательные учреждения) затраты за присмотр и уход за детьми рассчитываются по планируемым расходам.

2.3. Затраты за присмотр и уход на 1 ребенка в день в муниципальных образовательных учреждениях рассчитываются по формуле:

$$З = \frac{ОЗ}{ДД}$$

где:

З – затраты на одного ребенка в день в муниципальном образовательном учреждении;

ОЗ – общая стоимость затрат за присмотр и уход за детьми в учреждении;

ДД – среднегодовое количество дето - дней, проведенных детьми в муниципальном образовательном учреждении, с учетом перспектив открытия групп.

2.4. При установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми учитывается перечень затрат на приобретение продуктов питания, мягкого, хозяйственного инвентаря и моющих средств.

2.5. Ежегодно муниципальные образовательные учреждения самостоятельно рассчитывают затраты за присмотр и уход за детьми и представляют расчеты на согласование учредителю.

### 3. Предоставление льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми

3.1. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях (далее - льгота), предоставляется в соответствии с Перечнем категорий семей, которым предоставляются льготы, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.2. Для получения льготы родители (законные представители) предоставляют в муниципальное образовательное учреждение заявление по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению, и комплект документов в соответствии с Перечнем, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.3. Льгота предоставляется на основании приказа руководителя муниципального образовательного учреждения, изданного на основании заявления родителя (законного представителя) и документов, подтверждающих наличие права на льготу.

3.4. В случае наличия у родителей (законных представителей) двух и

более оснований на получение льготы им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3.5. Льгота предоставляется на период действия соответствующего основания. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы в муниципальном образовательном учреждении, они обязаны в течение 14 календарных дней сообщить об этом руководителю учреждения.

Учреждение вправе производить проверку оснований получения льготы путем запроса подтверждающих документов в учреждениях, выдавших справки.

3.6. Льгота предоставляется со дня предоставления заявления и комплекта документов. Если документы, подтверждающие право на предоставление льготы, представлены родителями (законными представителями) в муниципальное образовательное учреждение не с момента наступления права на получение льготы, перерасчет родительской платы производится не более чем за один месяц.

3.7. Копии документов для подтверждения их подлинности предоставляются вместе с оригиналами, копии заверяются руководителем муниципального образовательного учреждения.

Оригиналы предоставленных документов возвращаются родителю (законному представителю).

#### 4. Взимание родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, возмещаемой за счет средств бюджета муниципального района

4.1. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми производится Муниципальным казенным учреждением «Централизованной бухгалтерией учреждений образования Нанайского муниципального района», в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы муниципального образовательного учреждения и табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

4.2. Родители (законные представители) обязаны вносить плату за присмотр и уход за детьми ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца.

4.3. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенком муниципального образовательного учреждения за предыдущий месяц.

4.4. Долг по родительской плате за присмотр и уход за детьми может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

4.5. Перерасчет и возврат сумм родителям (законным представителям) в случае выбытия детей производится на основании их

личного заявления и приказа муниципального образовательного учреждения об отчислении ребенка.

4.6. Родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается при непосещении ребенком муниципального образовательного учреждения по уважительной причине. Уважительной причиной непосещения ребенком учреждения является:

4.6.1. Заболевание ребенка (подтверждается медицинской справкой).

4.6.2. Нахождение на санаторно-курортном лечении (подтверждается справкой лечебного учреждения, копией санаторной путевки либо иными подтверждающими документами и заявлением родителей (законных представителей)).

4.6.3. Закрытие учреждения или отдельных групп на карантин (подтверждается приказами управления образования и учреждения).

4.6.4. Отсутствие ребенка в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в году (подтверждается заявлением родителей (законных представителей)).

4.6.5. Закрытие учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы, санитарную обработку помещения (подтверждается приказом учреждения).

## 5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края.

5.2. Ответственность за своевременное поступление родительской платы и правильность начисления возлагается на руководителей (заведующих) муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Нанайского муниципального района Хабаровского края.

5.3. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы направляется на оплату расходов за присмотр и уход за детьми, исходя из перечня затрат установленного пунктом 2.4. настоящего Положения.

Начальник  
управления образования



О.В. Кудрешова

## ПЕРЕЧЕНЬ

категорий семей, которым предоставляются льготы по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях

N п/п	Перечень льготных категорий	Наименование документов подтверждающих право на предоставление льготы	Периодичность предоставления документов	Размер льготы (проценты)
1	2	3	4	5
1.	Родители (законные представители), имеющие детей - инвалидов	Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	При приеме, далее по окончании срока инвалидности	100%
2.	Законные представители, имеющие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Справка установленного образца, удостоверяющая статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	При приеме	100%
3.	Родители (законные представители), имеющие детей с туберкулезной интоксикацией	Справка установленного образца, подтверждающая факт заболевания, выданная государственным учреждением здравоохранения	При приеме, далее по окончании срока действительности справки	100%

## ПЕРЕЧЕНЬ

категорий семей, которым предоставляются льготы по оплате родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях

N п/п	Перечень льготных категорий	Наименование документов подтверждающих право на предоставление льготы	Периодичность предоставления документов	Размер льготы (проценты)
1	2	3	4	5
1.	Родители (законные представители), имеющие детей - инвалидов	Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	При приеме, далее по окончании срока инвалидности	100%
2.	Законные представители, имеющие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Справка установленного образца, удостоверяющая статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	При приеме	100%
3.	Родители (законные представители), имеющие детей с туберкулезной интоксикацией	Справка установленного образца, подтверждающая факт заболевания, выданная государственным учреждением здравоохранения	При приеме, далее по окончании срока действительности справки	100%

(должность, ФИО)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)      (расшифровка подписи)

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.06 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подтверждаю своё согласие на обработку моих персональных данных

\_\_\_\_\_  
ф.и.о.

\_\_\_\_\_  
подпись